**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**«ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.02.2024 № 51**

**г. Железногорск**

**Об утверждении Порядка о назначении и проведении опроса граждан**

**по вопросу реорганизации образовательного учреждения,**

**расположенного на территории сельского поселения**

**муниципального района «Железногорский район» Курской области**

В соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=300822&date=28.05.2019) Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 29.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=317662&date=28.05.2019) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=300845&date=28.05.2019) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=69995&date=28.05.2019) муниципального района «Железногорский район» Курской области, Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 25.08.2011 г. № 50-2-РС «Об утверждении Порядка, создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» Администрация Железногорского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок о назначении и проведении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения муниципального района «Железногорский район» Курской области

2. Администрации Железногорского района Курской области (Б.В. Зинаков) обеспечить публикацию настоящего постановления в газете «Жизнь района» и размещение его на официальном сайте Администрации Железногорского района Курской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Железногорского района Курской области Т.С. Уткину.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Железногорского района А.Д. Фролков

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации Железногорского района  Курской области  от 08.02.2024 года № 51  \_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК  
о назначении и проведении опроса граждан**

**по вопросу реорганизации образовательного учреждения,**

**расположенного на территории сельского поселения**

**муниципального района «Железногорский район» Курской области**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок о назначении и проведении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения муниципального района «Железногорский район» Курской области (далее – Порядок) разработан в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами исполнительной государственной власти муниципального района «Железногорский район» Курской области (далее – муниципальный район) в соответствии с действующими федеральными и региональными законами, региональными и муниципальными нормативными актами, Уставом муниципального района.

**2.Инициатива проведения опроса граждан**

2.2.Oпpoc граждан, проживающих в сельском поселении, расположенном на территории муниципального района (далее – сельское поселение) может проводиться по инициативе:

2.2.1.главы муниципального района;

2.2.2.органов местного самоуправления;

2.2.3.муниципального образования;

2.2.4.муниципального учреждения, находящегося в ведении Администрации муниципального района.

2.3.Инициирование опроса граждан осуществляется посредством внесения письменного обращения к Главе муниципального района.

2.3.1.Письменное обращение подлежит обязательному рассмотрению в срок, не превышающий тридцать дней.

2.3.2.Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, чтобы на них можно было бы дать только однозначный ответ.

2.3.3.Граждане вправе обратиться к главе муниципального района с предложением о проведении oпроса граждан по вопросу реорганизации образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения муниципального района.

2.3.4.Предложение о проведении опроса граждан оформляется в письменном виде в произвольной форме.

**3.Принятие решения о назначении опроса граждан сельского поселения**

3.1.Решение о назначении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения принимается Главой муниципального образования.

3.2. Решение оформляется нормативным правовым актом, в котором устанавливаются:

3.2.1.дата и сроки проведения опроса; 1

3.2.2.формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3.2.3.численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан;

3.2.4.методика проведения опроса;

3.2.5.форма опросного листа;

3.2.6. наименование сельского поселения, на территории которого проводится опрос;

3.2.7.адреса пунктов проведения опроса;

3.2.8.информирование населения о проведении опроса.

3.3.Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

3.4.Решение о назначении опроса граждан подлежит официальному обнародованию.

**4. Методика проведения опроса граждан**

4.1.Oпpoc граждан проводится в форме заполнения опросных листов либо путем проведения открытого голосования.

4.2.Заполнение опросных листов осуществляется в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

4.3.Открытое голосование проводится на собраниях граждан, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населенным пунктам, улицам, домам.

4.4.Oпрос граждан проводится с соблюдением положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

4.5.В опросе граждан участвуют жители сельского поселения, обладающие избирательным правом, проживающие на территории муниципального образования, включенные в список участников опроса.

4.5.1.Список составляется администрацией муниципального образования, на территории которой проводится опрос.

4.5.2.В качестве списка участников опроса может быть использован список избирателей.

4.5.3.Список участников опроса составляется в двух экземплярах, подписывается главой муниципального образования и передается председателю рабочей группы по проведению опроса.

4.5.4.Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

4.5.5.Список участников опроса составляется не позднее чем за десять дней до проведения опроса.

4.5.6.В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

**5.Форма опросного листа**

5.1.Форма опросного листа устанавливается нормативным правовым актом Администрации муниципального района о назначении опроса граждан.

5.2.При вынесении на опрос граждан нескольких вопросов опросные листы составляются раздельно по каждому вопросу.

**6. Организация подготовки и проведения опроса**

6.1.В целях организации проведения опроса граждан формируется рабочая группа по проведению опроса граждан (далее – рабочая группа).

6.1.1.Численный состав рабочей группы формируется на основе предложенных инициатором кандидатур проведения опроса граждан и утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

6.2.Рабочая группа: 2

6.2.1.Организует оповещение граждан о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) для проведения опроса граждан, месте, дате (сроках), виде проведения опроса граждан;

6.2.2.Организует и обеспечивает проведение опроса;

6.2.3.Обеспечивает изготовление списков участников опроса и опросных листов;

6.2.3.Устанавливает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в заполненных участниками опроса опросных листах, в срок, который не может превышать пяти дней со дня окончания срока проведения опроса граждан;

6.2.4.Составляет и подписывает протокол о результатах опроса граждан, в котором указываются следующие данные:

а) общее число граждан, имеющих право на участие в опросе;

б) число граждан, принявших участие в опросе;

в) число записей в опросном списке, оказавшихся недействительными; число опросных листов, признанных недействительными;

г) количество голосов, поданных за вопрос, вынесенный на опрос;

д) количество голосов, поданных против вопроса, вынесенного на опрос;

е) одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся или признание опроса несостоявшимся;

ж) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

6.2.5.Направляет результаты опроса в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации в срок, не превышающий десяти дней со дня окончания срока проведения опроса.

6.3.Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

6.4.Рабочая группа признает опрос граждан состоявшимся только в случае, если число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей сельского поселения.

6.5.В случае признания опроса граждан несостоявшимся глава муниципального района по согласованию с инициатором опроса может назначить повторный опрос по тому же вопросу (тем же вопросам) в порядке, установленном настоящим Порядком.

6.6.Полномочия рабочей группы прекращаются после передачи результатов опроса в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации**.**

# 7. Результаты опроса граждан

7.1.Мнение населения, выявленное в ходе опроса граждан, носит рекомендательный характер.

7.2.Результаты опроса граждан учитываются при принятии решений комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации (далее – Комиссия)**.**

**8.Информирование населения сельского поселения о результатах опроса**

8.1.Сведения о результатах опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, размещаются на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия решения Комиссией.

**9.Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и**

**проведением опроса граждан**

9.1.Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3