**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «23» ноября 2023 года № 98-5-РС

г. Железногорск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Железногорский район» Курской области, Представительное Собрание Железногорского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области, утвержденное РешениемПредставительного Собрания Железногорского района Курской области от 21.12.2020г. № 79-4-РС «Об утверждении Положений об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений дополнительного образования Железногорского района, подведомственных Управлению культуры Администрации Железногорского района Курской области».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Жизнь района» и разместить на официальном сайте Администрации Железногорского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Председатель**  **Представительного Собрания Железногорского района Курской области** | | **В.В. Пантюхов** | |
| **Глава Железногорского района Курской области** | **А.Д. Фролков** | |

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области

от «23» ноября 2023 г. № 98-5-РС

# Положение

# об оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области

1. **Общие положения.**

1. 1. Настоящее Положение по оплате труда работников муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с [Постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 №596 "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казённых учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений"](http://docs.cntd.ru/document/908008099), Постановлением Курской области от 29 июня 2017 года № 523-па «Об оплате труда работников областных бюджетных учреждений, находящихся в ведении комитета по культуре Курской области», Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», Приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп, должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216 н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", Законом Курской области от 09.12.2013г. №121-ЗКО «Об образовании в Курской области», Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 13.01.2017г. №2-3-РС «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Железногорского района Курской области», Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 27.09.2010 г. № 45-2-РС «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Железногорского района Курской области и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Железногорского района Курской области»**,** Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 27.09.2010г. № 46-2-РС «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Железногорского района Курской области».

1.2. Настоящее Положение муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» Железногорского района Курской области (далее – МКУ ДО «Михайловская ДШИ») включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда**;**

- размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ);

- условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;

- порядок и условия премирования работников учреждения;

- другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда в МКУ ДО «Михайловская ДШИ», включающая в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, муниципального района "Железногорский район", содержащими нормы трудового законодательства и настоящим Положением.

Система оплаты труда работников МКУ ДО «Михайловская ДШИ» устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- должностных окладов;

- государственных гарантий по оплате труда;

- перечня видов выплат компенсационного характера;

- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- настоящего Положения;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- мнения первичной профсоюзной организации МКУ ДО «Михайловская ДШИ».

1.4. Фонд оплаты труда работников МКУ ДО «Михайловская ДШИ» формируется на календарный год, исходя из объема доведенных лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.132 Трудового кодекса РФ).

При этом заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных стимулирующих выплат) выплачиваемой работникам до её изменения, при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ по той же квалификации.

Оплата труда работников, занятых по внешнему совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в этом случае исчисляется доплата до минимального размера оплаты труда.

1.6. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем МКУ ДО «Михайловская ДШИ» (далее по тексту - руководитель) по согласованию с начальником Управления культуры Администрации Железногорского района Курской области и включает в себя все должности служащих и профессий рабочих данного учреждения.

1.7. Объём учебной нагрузки педагогических работников определяется ежегодно на начало учебного года, согласно учебных планов и общеобразовательных программ. В течение года, объём учебной нагрузки может быть изменён, в связи с сокращением количества обучающихся, групп.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) являются обязательными для включения в трудовой договор, а повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего и компенсационного характера прописываются в дополнительном соглашении к трудовому договору.

1.9. Размеры окладов (должностных окладов), устанавливаются руководителем по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.10. Руководитель, согласно приложений №1, №2, №3 настоящего Положения, в пределах имеющихся средств, предусмотренных на оплату труда работников, по согласованию с председателем первичной профсоюзной организации, устанавливает повышающие коэффициенты к окладам, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования и утверждает приказом по учреждению.

1.11. С учётом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

1.12. Разделом 4 настоящего Положения предусмотрены стимулирующие надбавки к окладу.

1.13. Работникам выплачиваются премии, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

**2. Порядок и условия оплаты труда.**

**2.1. Порядок и условия оплаты труда работников,**

**занимающих должности работников образования.**

2.1.1. Размеры окладов работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216 н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", Приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп, должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Размеры окладов работников образования МКУ ДО «Михайловская ДШИ» приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Работникам МКУ ДО «Михайловская ДШИ» предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;  
- повышающий коэффициент к окладу работающим в сельской местности;

- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих норм принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путём умножения размера окладов работников на повышающие коэффициенты.

Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, профессиональному росту, путём повышения профессиональной квалификации и компетентности:

0,2 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории.

Педагогическим работникам МКУ ДО «Михайловская ДШИ», за работу в сельской местности устанавливается повышающий коэффициент в размере 1,25 к окладу, применение которого образует новый должностной оклад (ст. 12 Закон Курской области от 9 декабря 2013 г. № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области»). Повышающий коэффициент к окладу по учреждению не применяется к должностному окладу руководителя и окладам (должностным окладам) работников, у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу руководителя.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.1.3. Выпускникам, окончившим с отличием образовательные организации высшего образования и (или) профессиональные образовательные организации, прибывшим на работу в МКУ ДО «Михайловская ДШИ», в течение первых трёх лет работы устанавливается повышающий коэффициент в размере 1,1 к окладу (ставке), применение которого образует новый должностной оклад.

2.1.4. Выпускникам профессиональных образовательных организаций и (или) образовательных организаций высшего образования, прибывшим на работу в МКУ ДО «Михайловская ДШИ» в течение первых трёх лет работы устанавливается повышающий коэффициент в размере 1,3 к окладу (ст.10 Закона Курской области от 9.12.2013г. №121- ЗКО «Об образовании в Курской области»)

Выплата производится по приказу руководителя на основании заявления претендента с копией подтверждающих документов.

2.1.5. Педагогические работники имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования (п.5 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.1.6. Дополнительно по решению руководителя выплачивается ежемесячная стимулирующая надбавка работникам, имеющим звание "Заслуженный работник культуры" и другие почётные звания, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный». Размер надбавки - 20 процентов должностного оклада (пропорционально занимаемым штатным единицам (ставкам)) и (или) 20 процентов должностного оклада (пропорционально учебной нагрузке).

При наличии у работника двух и более почётных званий и (или) нагрудных знаков, почётных грамот стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

Повышающие коэффициенты к окладам утверждаются штатным расписанием МКУ ДО «Михайловская ДШИ»

**2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих**

**должности служащих.**

2.2.1. Размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и приведены в приложение № 2 к настоящему Положению.

2.2.2. К окладу по соответствующим ПКГ работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы 3 и 4 настоящего Положения).

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

2.2.3. Премии выплачиваются в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

**2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих**

**профессиональную деятельность по профессиям рабочих.**

2.3.1. Размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» и согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.3.2. Настоящим Положением к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются надбавка к окладу по доведению до минимального размера оплаты труда (МРОТ).

2.3.3. Рабочим устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

**2.4. Условия оплаты труда руководителя учреждения,**

**его заместителей.**

2.4.1. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей производится в соответствии с Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 13.01.2017 г № 2-3-РС «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Железногорского района Курской области», Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 27.09.2010г № 44-2-РС «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения Железногорского района Курской области» и состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя утверждается Приказом начальника Управления культуры Администрации Железногорского района Курской области.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются Приказом руководителем на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя.

2.4.2. С учётом условий труда руководителю, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.4.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю устанавливаются Приказом начальника Управления культуры Администрации Железногорского района Курской области, заместителям руководителя устанавливаются руководителем учреждения.

С учетом условий труда руководителю, его заместителям, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренного разделом 4, настоящего Положения.

2.4.4. Премирование руководителю и заместителям руководителя устанавливается два раза в год (по итогам учебного года, в связи с окончанием финансового года) за счет ассигнований бюджета муниципального района «Железногорский район» Курской области предусмотренных на фонд оплаты труда.

Размеры премирования руководителя и заместителей устанавливаются в размере должностного оклада, в объёмах лимитов бюджетного обязательства.

Работодатель имеет право уменьшать размер премии руководителю за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Руководитель имеет право уменьшать размер премии заместителям за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них трудовых обязанностей.

Все замечания, упущения и претензии должны подтверждаться письменно.

**3. Порядок и условия установления выплат**

**компенсационного характера.**

3.1. Работникам учреждения осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со [статьей 151](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/151) Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

3.3. Доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объёма работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, в соответствии со [статьёй 151](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/151) Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

3.4. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со [статьей 153](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/153) Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Данные о продолжительности работы в выходные и нерабочие праздничные дни отражаются в табелях учёта рабочего времени.

3.5. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со [статьей 152](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/152) Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о продолжительности сверхурочной работы отражаются в табелях учёта рабочего времени.

Повышенная оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, или может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, или может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

**4. Порядок и условия установления выплат**

**стимулирующего характера.**

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в МКУ ДО «Михайловская ДШИ» в соответствии с Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 27.09.2010г № 46-2-РС «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Железногорского района Курской области», в МКУ ДО «Михайловская ДШИ» в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

* выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
* выплаты за стаж работы, выслугу лет;
* премиальные выплаты по итогам работы.
  1. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты руководителю учреждения начисляются и выплачиваются согласно Положения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу руководителей муниципальных казённых учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Железногорского района Курской области и Порядка проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных казённых учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Железногорского района Курской области, утвержденного приказом руководителя Управления.
  2. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения за интенсивность и высокие результаты начисляются и выплачиваются согласно Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам МКУ ДО «Михайловская ДШИ», утверждённого руководителем учреждения.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам, руководителю и заместителям руководителя в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных учреждениях.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 10 %;

- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 15%;

- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 20%;

- при выслуге лет свыше 15 лет - 25%.

4.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Решением Представительного Собрания Железногорского района Курской области от 27.09.2010г № 46-2-РС «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Железногорского района Курской области» и в соответствии с Положением о премировании, утверждённым руководителем по согласованию с выборным профсоюзным органом, установлены премии.

4.6. Премирование осуществляется по решению руководителя исходя из объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств местного бюджета на оплату труда работников учреждения.

4.7. Премия по итогам работы работникам (кроме педагогических), выплачивается 2 раза в год в размере должностного оклада по решению руководителя и утверждается его Приказом.

4.8. Премия выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе информационно-коммуникативных технологий организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа муниципального образовательного учреждения среди населения;

- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

- разработка и апробирование инновационных программ и технологий в соответствии с реальными социально-экономическими условиями, потребностями и возможностями населения;

- сохранение и развитие материально-технической базы учреждения через систему оказания платных услуг населению, привлечение безвозмездной финансовой помощи и добровольных пожертвований.

4.9. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии.

4.10. Работникам, проработавшим неполный отчётный период (в связи с переводом на другую работу, уходом на пенсию, в декретный отпуск и др. уважительным причинам), премия по итогам работы выплачиваются за полный месяц отработанный в отчётном периоде.

4.11. Работодатель имеет право уменьшать размер премии работникам учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Все замечания, упущения и претензии к работникам учреждения должны подтверждаться письменно в виде приказа, утверждённого руководителем МКУ ДО «Михайловская ДШИ».

4.12. Премия выплачивается работникам единовременно за высокие показатели в работе за счёт средств учреждения, возбудившего ходатайство о награждении и в соответствии с Положениями о следующих наградах:

- поощрение Президентом Российской Федерации - в размере двух должностных окладов;

- поощрения Правительством Российской Федерации - в размере одного должностного оклада;

- присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации - в размере трёх должностных окладов;

- награждении орденами и медалями Российской Федерации - в размере пяти должностных окладов;

- награждении Почётной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, Почётной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников учреждений культуры, Почётной грамотой Министерства культуры Курской области, благодарностью Министра культуры Российской Федерации - в размере 50% должностного оклада.

- награждение Почётной грамотой Правительства Курской области – 20000 рублей;

- награждение Благодарностью Правительства Курской области – 10000 рублей;

- награждение Почётной грамотой Губернатора Курской области – 20000 рублей;

- награждение Благодарностью Губернатора Курской области – 10000 рублей;

- награждение Благодарственным письмом (Благодарностью) Областной Думы Курской области;

- награждение Почётной грамотой Областной Думы Курской области - размер выплаты определяется в соответствии с Положением о Почётной грамоте Курской областной Думы;

- награждение медалью «За заслуги перед Курской областью»;

- почётное звание «Почётный работник культуры и искусства Курской области»;

- награждение Почётной грамотой Железногорского района Курской области – в размере должностного оклада;

- награждение Почётной грамотой ПредставительногоСобрания Железногорского района Курской области – в размере должностного оклада;

4.13. Премии, предусмотренные настоящими Положениями, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

**5. Другие вопросы оплаты труда.**

5.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несёт ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

5.2. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, выплачивается материальная помощь работникам в размере оклада, установленного на день её выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами работника (50, 55, 60) и каждые последующие 5 лет;

- в связи с длительной болезнью, смертью или несчастным случаем, постигшими самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей);

- в связи с заключением брака;

- в связи с рождением ребёнка.

Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения принимается руководителем учреждения в размере должностного оклада на основании письменного обращения заявителя, а руководителю учреждения – начальником Управления культуры Администрации Железногорского района Курской области.

5.3. Работникам МКУ ДО «Михайловская ДШИ» (за исключением работающих по совместительству) выплачивается единовременное пособие в размере трёх должностных окладов при увольнении в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (при наличии стажа работы в образовательных учреждениях и иных учреждениях системы образования не менее 10 лет) или выходом на пенсию по инвалидности независимо от стажа работы в данном муниципальном учреждении. Учитывая общие правила и требования, установленные пенсионным законодательством, юридически значимым фактом для выплаты единовременного пособия в размере трёх должностных окладов является не факт достижения пенсионного возраста, а фактический выход на пенсию и прекращение в связи с этим трудовых отношений.

Приложение 1

к Положению об оплате труда работников

МКУ ДО «Михайловская ДШИ»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

Профессиональная квалификационная группа

должностей педагогических работников

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Должностной оклад, рублей |
| 2-й квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер  ; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 7827 |
| 4-й квалификационный уровень: преподаватель [\*](#sub_21111); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор | 7657 |

Приложение 2

к Положению об оплате труда работников

МКУДО «Михайловская ДШИ»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,

СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые должности служащих первого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные  уровни | Должности, отнесенные к  квалификационным уровням | Должностной  оклад, руб. |
| 1-й  квалификационный  уровень | Делопроизводитель; | 3710 |

Приложение 3

к Положению

об оплате труда работников

МКУ ДО «Михайловская ДШИ»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные  уровни | Профессии рабочих, отнесенные к  квалификационным уровням | Должностной  оклад, руб. |
| 1-й квалификационный  уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; грузчик; дворник; садовник; рабочий по обслуживанию газовой котельной; машинист котельной; кочегар; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию зданий, техник по защите информации | 3188 |

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные  уровни | Профессии рабочих, отнесенные к  квалификационным уровням | Должностной  оклад, руб. |
| 2-й квалификационный  уровень | Настройщик пианино и роялей 6-7-го разрядов | 4522 |

Приложение №4

к Положению по оплате труда

работников МКУ ДО

«Михайловская ДШИ»

**Размер повышающего коэффициента к окладу**

**по учреждениям (структурному подразделению учреждения)**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальные учреждения, подведомственные Управлению культуры Администрации Железногорского района Курской области (структурные подразделения учреждения),расположенные в сельской местности и посёлках городского типа | 0,25 |